



## Üye Kabul YönetmeliĐi

**Nisan 2023**



# Üye Kabul YönetmeliĐi

**Nisan 2023**

**Savunma ve Havacılık Sanayii İmalatçılar Derneği**  
**Üye Kabul Yönetmeliđi**

**BİRİNCİ BÖLÜM**  
**Amaç Kapsam ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1**

Bu yönetmeliğin amacı; Savunma ve Havacılık Sanayii İmalatçılar Derneđine (SASAD) üyelik koşulları, üyeliğe başvuru şekli ve şartları ile başvuruların değerlendirilmesi ve üyeliğin sona ermesine ilişkin şartların objektif esaslara göre belirlenmesidir.

**Yasal Dayanak**

**MADDE 2**

SASAD Tüzüđünün 5. maddesi gereğince hazırlanan bu yönetmeliğin yasal dayanakları SASAD'ın tabi olduğu 5253 Sayılı Dernekler Kanunu/Yönetmeliđi ve SASAD Tüzüđüdür.

**Üyelerin Nitelikleri**

**MADDE 3**

4721 sayılı Medeni Kanun, Dernekler Kanunu ve Dernekler Yönetmeliđinde belirtilen asgari koşulları sağlayan, Derneđin amaç ve hedeflerini kabul eden, yasal mevzuatın öngördüğu fiil ehliyetine sahip, Derneklere üye olma hakları ile ticari faaliyetleri sürekli veya süreli olarak kısıtlanmamış olan Gerçek ve Tüzel kişiler; işbu Yönetmeliğin 5. maddesinde belirtilen kriterlerden en az birini sağlamak kaydıyla;

- a) Bu kriterlere uygun faaliyet yürüten ve/veya yürütmek üzere faaliyete başlayan kurum, kuruluş ve firmalar Tüzel Kişi olarak,
- b) Bu kriterlere uygun faaliyet yürüten ve/veya yürütmek üzere faaliyete başlayan kurum, kuruluş ve firmalarda görevli kişiler (bir kurum, kuruluş veya firmadan en fazla 5 kişi ile sınırlı olmak kaydıyla) Gerçek Kişi olarak,
- c) Bu kriterlere uygun faaliyet yürüten ve/veya yürütmek üzere faaliyete başlayan küme ve dernekler Tüzel Kişi olarak,

SASAD üyesi olabilirler.

Sadece temsilcilik yapan ve/veya üretimsiz ithalat ve ihracat yapan veya sadece hizmet sektöründe faaliyet gösteren veya savunma ve havacılık sanayii alanında lojistik destek sağlayan Gerçek ve/veya Tüzel Kişiler SASAD'a üye olamazlar.

**Tanımlar**

**MADDE 4**

Bu yönetmelikte geçen kısaltma terimler ve isimler aşağıda açıklanan şekilde anlaşılacaktır.

**Üye:** Derneđe üye olarak kabul edilen, SASAD Tüzüđünün 5. maddesi ile bu Yönetmeliđe göre üye statüsü için tanımlanan kriter, hak ve hükümlüklere sahip üyeler.

**Aday Üye:** Üyelik şartlarını taşıyan ancak üyelik için istenen belge ve bilgileri noksan, SASAD'ın haberleşme ağında noksanlıklarını tamamlama sürecinde olan Gerçek ve/veya Tüzel Kişiler.

**Gerçek Kişi:** Sağ ve tam doğmak şartı ile kişinin anne karnına düşmesinden ölümüne kadar geçen süreçte hukuken kişiler için kullanılan terimdir. Birey olarak firmasını, kurum ve kuruluşu temsil eden kişidir.

**Tüzel Kişi:** Gerçekte kişilik sahibi olmayan ancak varsayım olarak kişilik sahibi olduğu kabul edilen kişi veya mal topluluklarıdır. Hukuk bakımından birçok kişinin veya malın topluluğundan doğan ve tek bir kişi sayılan varlık. Firma kurum ve kuruluşun kendisi. Tüzel kişi temsilcisi, yerine vekil tayin edebilir.

**SASAD:** Savunma ve Havacılık Sanayii İmalatçılar Derneği

## **İKİNCİ BÖLÜM**

### **Üye Olmaya ve Üyelik Sürecine İlişkin Esaslar**

#### **Üyelik Koşulları**

##### **MADDE 5**

Dernek Tüzüğü 2. maddesinde belirtilen Dernek amacına uygun olarak savunma ve havacılık sanayii alanında;

- a) İmalat, tasarım veya mühendislik hizmeti yürüten kişiler,
- b) Endüstriyel hizmet faaliyeti yürüten kişiler,
- c) Ekipman, cihaz, alt parça, teknik tekstil, giyilebilir teknolojinin üretim, imalat, tasarım ve mühendislik hizmeti faaliyeti yürüten kişiler,
- d) Tasarım, araştırma ve geliştirme-mühendislik, eğitim görevlerini yapan kişiler,
- e) 5201 sayılı Sanayi Kuruluşlarının Denetimi Hakkında Kanunun ekinde yer alan kontrole tabi, silah araç gereçleri, mal ve hizmetleri tasarlayan veya araştırıp geliştiren veya üreten kişiler,
- f) Harp araç ve gereçleri ile silah, mühimmat ve patlayıcı madde veya havacılık-güvenlik ürünleri üretenler ile entegre lojistik destek sistemine mal ve hizmet veren imalatçı kişiler,
- g) Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı sınıflamasına göre orta ve büyük işletme sınıfında yer alan firmalar Tüzel/Gerçek Kişi Üye; mikro ve küçük işletme sınıfında olanlar Tüzel/Gerçek Kişi

Aday Üye olabilirler.

#### **Üyelik İçin Gereken Belgeler**

##### **MADDE 6**

Üyeler/Aday Üyeler

- a) Firma, kurum ve kuruluşlarının Türkiye’de konşlu olduğunu belgeleyen Ticaret Sicil Kaydı,
- b) Tesis Güvenlik Belgesi (NATO ve/veya Milli) (5201 sayılı yasanın kontrole tabi listesi kapsamındaki faaliyetler ile gizlilik dereceli (clasified/secret) çalışma alanları için)
- c) Savunma ürünleri/hizmetleri üretim/mühendislik müsaade belgesi (5201 sayılı yasanın kontrole tabi listesi kapsamındaki faaliyetler ile gizlilik dereceli (clasified/secret) çalışma alanları için)
- d) İş bitirme belgesi (Savunma projeleri bağlantılı, sadece bilgi için)
- e) AQAP, AS 9100, CMMI, ISO ve benzeri kalite belgelerinden en az biri,
- f) Referanslar,

- g) Tamamlanmış Üyelik Başvuru Formu (Konuşlu olduğu adres, açık kapalı üretim/mühendislik tesisi alanı, faaliyet alanı, ödenmiş sermayesi, ortaklık yapısı, insan gücü, yönetici (Yönetim Kurulu Başkanı ve Genel Müdür) bilgileri doldurulmuş olarak)
- h) Yöneticiler/Ortaklar için sabıkasızlık kaydı

## **Üyelik Müracaatlarının Değerlendirilmesi**

### **MADDE 7**

Üyelik başvurusunda bulunan Gerçek ve Tüzel Kişiler başvuru formatlarında Aday veya üyelik tercihlerini belirtebilirler. Başvuruları bu tercih esas alınarak değerlendirilir. Tercih belirtilmemiş ise durumları incelenerek uygun adaylık statüsü inceleme sonucu gerekçeli olarak Genel Sekreterlikçe Yönetim Kuruluna sunulur.

Üyeliğin kabulü veya reddi SASAD Yönetim Kurulunun yetkisindedir. Üyelik Müracaatında bulunan Gerçek ve Tüzel Kişilerin Müracaat dosyaları SASAD Genel Sekreterliği tarafından incelenir. Noksan olan bilgi ve belgeler müracaat eden taraftan istenir.

Genel Sekreterlik bu raporla birlikte ilk Yönetim Kurulunda veya e-posta ile üyelerin görüşüne ve onayına arz eder. Yönetim Kurulunca varılan sonuç; müracaatı yapan gerçek veya tüzel kişiye yazılı olarak Genel Sekreterlikçe bildirilir.

## **Üyelik Müracaat Dosya Muhteviyatı**

### **MADDE 8**

SASAD Genel Sekreterliğine Yapılacak Üye Müracaat Dosyasında:

- a. Firma, kurum ve kuruluş hakkında özet talep yazısı
- b. Üyelik Başvuru Formu
- c. Ticaret Sicil Kaydı
- d. Tesis Güvenlik Belgesi
- e. Üretim Müsaade Belgesi
- f. Kalite Belgeleri
- g. İş Bitirme Belgeleri/Kesilmiş Fatura Fotokopisi
- h. Üzerinde çalışılan Projeler
- i. Firma Tanıtım Broşürleri
- j. Yönetim Kurulu ve/veya Yönetim kadrosu

Belgeleri bulundurulur.

Sıralanan belgeler tam olsa dahi firma, kurum ve kuruluşun ASİL Üye veya ADAY Üyelik talebi dikkate alınarak üyelik konusu karara bağlanır.

## **Üyelik Kabul Süreci**

### **MADDE 9**

Üyelik Müracaat tarihinden itibaren en geç 2 ay içerisinde değerlendirilip sonuç talep sahibine bildirilir.

- a. Müracaat sahibi firma, kurum ve kuruluş; giriş aidatını ve içinde bulunulan yılın üyelik aidatını yatırmaması takiben, Yüksek Çözünürlüklü LOGO'sunu, İletişim Bilgilerini (Telefon, Faks Numaralarını, İnternet ve E-posta adreslerini) SASAD Sekreterliğine bildirir.
- b. SASAD haberleşmesi için belirli bir bağlantı Noktası tesis eder
- c. SASAD'ın etkinliklerine katılmaya gayret gösterir.
- d. Tesis Güvenlik Belgesini/Kalite Belgesini/Üretici İzin Belgesini süresinde yeniler ve SASAD'a bilgi verir
- e. Aynı Kurum/Kuruluşta birden fazla SASAD Üyesi bulunması durumunda SASAD sadece belirlenen bir nokta ile haberleşir, bu noktadan kurum/kuruluştaki diğer üyeler bilgilendirilir.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Üyeliğin sona ermesi Üyelikten Çıkma/Çıkarılma Esasları

#### MADDE 10

Üye veya aday üyenin isteği ile üyelikten ayrılmak Üyenin tasarrufundadır. Üyelikten ayrılma isteği SASAD Yönetim Kurulu Kararı ile sonuçlandırılır. Aşağıdaki şartlardan herhangi biri oluştuğunda Yönetim Kurulu Kararı ile Üyelik sona erdirilir.

- a. Üye veya Aday Üyenin Üyelikten ayrılma isteği
- b. Belirli bir sürede maddi yükümlülüklerini yerine getirmeyen Üye ve Aday Üyeler
- c. Etik olmayan davranışlarını ısrarla sürdüren üyeler
- d. İflas eden üyeler
- e. Kesinleşmiş mahkeme kararı ile yasaklanan üyeler

#### Geçici Madde

#### MADDE 11

Bu Yönetmeliğin kabulü öncesinde SASAD Üyesi bulunan firma, kurum ve kuruluşlar bu Yönetmeliğin kapsamı dışındadır.

#### Yürürlük

#### MADDE 12

Bu Yönetmelik Nisan 2023 tarihinden itibaren yürürlüğe girer.